



\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
PLZ, Ort

\_\_\_\_\_  
Telefon Nr.:

### **Untervermietung bzw. Aufnahme**

Ich bitte um die Genehmigung zur Aufnahme von

Herrn / Frau \_\_\_\_\_

geb. am \_\_\_\_\_

zuletzt wohnhaft in \_\_\_\_\_

Beruf: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

mtl. Einkommen ca. \_\_\_\_\_

und verpflichte mich,

1. für die Mietzahlung der Wohnung nach wie vor allein verantwortlich zu sein,
2. das auf jederzeitigen Widerruf genehmigte Untermiet-/ Aufnahmeverhältnis sofort zu lösen, wenn dies von der Vermieterin gefordert wird,
3. die polizeiliche Anmeldung innerhalb von 8 Tagen der Vermieterin nachzuweisen.

Die Informationspflichten nach Artikeln 13,14 und 21 der EU Datenschutz-Grundverordnung habe/n ich/wir zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Zweibrücken, den

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Mieters

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Untermieters

Mit der nachfolgenden Unterschrift wird die Untervermietung bzw. Aufnahme genehmigt.

\_\_\_\_\_  
Zweibrücken, den


\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift, Stempel  
GeWoBau GmbH Zweibrücken

## Informationspflicht gemäß DS-GVO (EU)

Datenschutzhinweise, gültig ab 25.05.2018

Unser Umgang mit Ihren Daten sowie Ihre damit verbundenen Rechte

- Informationen nach Artikeln 13, 14 und 21 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>GeWoBau GmbH Zweibrücken</b></li><li>- <b>Gesellschaft für Wohnen und Bauen</b></li><li><b>Schloßplatz 11</b></li><li><b>66482 Zweibrücken</b></li></ul>
2. Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>GESCHÄFTSFÜHRER:</b> Rolf Holzmann und Werner Marx</li></ul>
3. Anschrift der verantwortlichen Stelle
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Schlossplatz 11</b></li><li><b>66482 Zweibrücken</b></li></ul>
4. Datenschutzbeauftragter
<p><b>TdW südwest</b> Abt. Datenschutz <b>Herrn</b> <b>Harald Schweißguth</b> <b>Franklinstr. 62</b> <b>60586 Frankfurt</b> <b>datenschutz@tdwsuedwest.de</b> <b>Tel.: 069 / 970650 214</b></p> 
5. Zweckbestimmungen der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Vermietung von Wohnraum:</b><ul style="list-style-type: none"><li>o Anbahnung und Durchführung eines rechtsgeschäftsähnlichen Schuldverhältnisses</li><li>o Interessentenverwaltung</li><li>o Mietverwaltung</li><li>o Abrechnung (Miete, Betriebskosten, etc.)</li><li>o Verwaltung</li></ul></li><li>- <b>Beratung von Bauherren (natürliche Personen)</b><ul style="list-style-type: none"><li>o Allgemeine Beratung</li><li>o Sanierungsberatung</li></ul></li></ul>

- **Verkauf von Immobilien**
  - o Planung und Durchführung Bestandsveräußerungen bzw. Bauträgergeschäften
- **Bechäftigungsverhältnisse (Mitarbeiter):**
  - o Abschluss, Durchführung und Beendigung von Beschäftigungsverhältnissen
- **Fremdverwaltung, Drittverwaltung, Geschäftsbesorgung:**
  - o Anbahnung und Durchführung eines rechtsgeschäftsähnlichen Schuldverhältnisses
  - o Interessentenverwaltung
  - o Mietverwaltung
  - o Abrechnung (Miete, Betriebskosten, etc.)
  - o Verwaltung

#### 6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können

- **Interne Empfänger:**
  - o Weitere Abteilungen der Gesellschaft die mit Verarbeitungstätigkeiten bzgl. der Erfüllung der Verpflichtungen aus dem Vertragsverhältnisses beauftragt sind.
  - o Zur Wahrung berechtigter Interessen der GeWoBau (z.B. Forderungsmanagement)
- Externe Empfänger:
  - o IT-Dienstleister bzw. Softwaresystemhäuser für EDV-Anwendungen (z.B. externe IT Administration, ERP-Systemhersteller, etc.)
  - o Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Berater
  - o Rechtsanwälte
  - o Messdienstunternehmen
  - o Handwerker (Instandhaltung, Modernisierung, Reparaturmaßnahmen)
- Ämter und Behörden
  - o Landratsämter, Wohnungsämter, Gemeinden (für Sozialwohnungen / Wohnberechtigungsschein erforderlich)
  - o Gerichte
  - o Sozialamt
  - o Finanzamt
  - o Jobcenter
  - o Stadt Zweibrücken

#### 7. Regelfristen für die Löschung der Daten

Entsprechend den gesetzlichen Aufbewahrungszeiträumen.

**Wohnungsbewerbung: Die im Wohnungsbewerbungsbogen ermittelten Daten werden 12 Monate nach letzter Kontaktaufnahme vollständig gelöscht.**

8. eine geplante Datenübermittlung in Drittstaaten

**Keine Übermittlung außerhalb der EU**

#### **9. Betroffenenrechte**

**Betroffene Personen haben ein Recht auf:**

- Auskunft über ihre gespeicherten und verarbeiteten personenbezogenen Daten
- Berichtigung der hinterlegten personenbezogenen Daten
- Löschung nicht mehr benötigter Daten
- Einschränkung der Nutzung der Daten
- Widerspruch (speziell bei zuvor gegebenen Einwilligungen)
- Datenübertragbarkeit

Bitte richten Sie Anfragen bzgl. der Wahrung / Umsetzung Ihrer Rechte an:

**email: [info@gewobau-zw.de](mailto:info@gewobau-zw.de)**

#### **10. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde**

**Gemäß Artikel 77 EU-DSGVO haben Sie das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen die EU-DSGVO oder das BDSG verstößt.**

**Beschwerden richten sie bitte an den:**

**Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz.**

<https://www.datenschutz.rlp.de/>

#### **11. Informationen bzgl. der Bereitstellung der personenbezogenen Daten**

**Sämtliche Daten, welche der GeWoBau bereitgestellt werden, sind notwendig, um die Durchführung eines Mietverhältnisses, eines Immobilienkaufs oder eines Beschäftigungsverhältnisses gewährleisten zu können.**

**In jedem dieser Fälle bezieht sie die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der personenbezogenen Daten der Betroffenen auf ein entsprechendes Vertragsverhältnis.**

Stand: 17.05.2018